

RAPPORT D'ACTIVITÉ GIBS

Secrétaire Technique GIBS	Mme Marie-Adèle MATINGU
Activité	Réunion mensuelle sous-groupe lutte contre la maladie
Date	6 février 2025 de 15h10 à 16h30
Lieu	En ligne
9 Participants	<p><u>Membres présents</u> : Mouctar DIALLO (OMS), Linda MOBULA (BM), Geza HARCZI (UE/ECHO), Raymond MUFWAYA (JICA), Carlos Navarro (BM), Maguy MASUKIDIKI (FCDO), John OTOMBA (GAVI), Mayoum BAWEYE (UNICEF), Agnès FARIALA (UNICEF)</p> <p><u>Membres absents</u> : Alphonse MULUMBA (AFD), Bintou TOURE (FM), Pierrot MBELA (UNFPA)</p>
Objectif de l'activité	Réunion mensuelle
Nature de la participation	Rapporteur
Résumé	<p>Réunion présidée par le chef de file sortant, Dr Mouctar DIALLO / OMS</p> <p><u>Ordre du jour</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vérification quorum et tour de table 2. Adoption de l'ordre du jour 3. Validation chef de file, suppléant, membres, représentation dans la commission et périodicité des réunions 4. Suivi des recommandations de la retraite 2024 et PT 2025 5. Divers <p>I. Vérification du quorum et tour de table 8/ 11 organisations membres étaient présentes</p> <p>II. Adoption de l'ordre du jour L'ordre du jour a été adopté sans amendements.</p> <p>III. Validation chef de file, suppléant, membres, représentation dans la commission et périodicité des réunions</p>

Une seule candidature a été reçue pour les postes de chef de file (Dr Mouctar DIALLO/OMS) et Dr Geza HARCZI (UE/ECHO). Elles ont toutes été validées par les membres présents.

La liste des membres est dans le fichier ci-joint



Membres du sous
groupe Lutte contre la

Représentation dans la commission : 4 postes sont à pourvoir notamment le chef de file ou son suppléant et 3 membres.

Dr John OTOMBA/ GAVI

Dr Carlos NAVARRO/ BM

Dr Raymond MUFWAYA/JICA

Les autres membres pourront participer aux réunions de la commission selon les sujets d'intérêt mais ne tiendront pas le jeton de présence.

Périodicité des rencontres : Au regard des urgences du moment, les membres ont opté pour des réunions bi mensuelles en ligne les 2^{ème} et 4^{ème} jeudi du mois à 15h. Cette périodicité sera réévaluée au mois d'avril 2025.

IV. Suivi des recommandations de la retraite 2024 et PT 2025



Rapport de la
retraite du GIBS restit

Voir diapo 11 et 12

3 livrables sont attendus à savoir le renforcement des capacités en SIMR3 et RSI, l'actualisation de la cartographie des stocks de contingence et la décentralisation du laboratoire.

La discussion a tourné essentiellement autour de :

1. La nécessité d'échanger avec tous les PTF qui interviennent dans le laboratoire;
2. L'évaluation de l'impact du retrait des financements de l'USAID en RDC.

Pour cela, les membres ont proposé de :

- Collaborer avec les programmes du ministère ou le Forum des ONG Internationales (FONGI) pour avoir une idée du gap à couvrir;
 - Discuter avec les membres via la coordination pour prendre éventuellement des actions afin de couvrir le gap;
3. La nécessité d'accorder une attention particulière aux interventions de préparation de la riposte.

Actions

1. Évaluation du gap causé par le gel des financements USAID via le FONGI : **Geza et Linda/ Carlos**
2. Évaluation de l'impact du gap causé par le gel des financements USAID au niveau des DPS et programmes MSPHPS : **Échanges coordination avec SG**

PT 2025

Identifier les activités sous-jacentes des 3 prioritaires retenues et les décliner en PT avec un chronogramme trimestriel : **Chef de file**

V. Divers

Un point d'information a été fait sur :

1. Les épidémies en cours (le choléra dans le Haut Lomami et le Haut Katanga, la méningite dans la TSHOPO (ZS Banalia), le virus Ebola et le virus de Marburg en Ituri. Désormais un seul plan de riposte sera élaboré pour tous les filovirus ;
2. L'urgence humanitaire au Nord Kivu (Goma) pour laquelle le COUSP est activé et un draft du plan de riposte est en cours de finalisation. Le budget est estimé à environ 94M USD.

Par ailleurs, la situation des médicaments et des intrants dans le contexte des urgences s'est aggravée d'où la nécessité de renouveler le plaidoyer auprès du Ministre de la santé pour l'effectivité du moratoire. **Il a été rappelé que le comité ad hoc mis en place pour le suivi du moratoire n'a jamais fonctionné;**

3. L'épidémie de Panzi au Kwango

Les SITREPS sont sur le site Web OMS et **le lien sera partagé par le chef de file.**

Fonctionnement de la commission

La commission n'a pas très bien fonctionné en 2024 dû à un manque de collaboration entre le Dir DSE et le DG INSP. Un nouveau directeur de la DSE a été nommé.

VI. Synthèse des recommandations

N	Recommandations	Responsables	Échéance
1	<u>Suivi des recommandations de la retraite 2024 et PT 2025</u> <ul style="list-style-type: none">• Évaluation du gap causé par le gel des financements USAID via le FONGI• Évaluation de l'impact du gap causé par le gel des financements USAID au niveau des DPS et programmes MSPHPS	Geza et Linda/ Carlos Échanges coordination avec SG	Au plus tôt

		<u>PT 2025</u> Identifier les activités sous-jacentes des 3 priorités retenues et les décliner en PT avec un chronogramme trimestriel	Chef de file	Prochaine réunion S/G	
		Renouveler le plaidoyer auprès du Ministre de la santé pour l'effectivité du moratoire interdiction importation MEG/ surseoir ARM	Chef de file/ Coordination GIBS	Au plus tôt	
		Partager SITREP Epidémie et urgence humanitaire GOMA	Chef de file	Au plus tôt	

Prochaine réunion le 26 février 2025 15h