

RAPPORT D'ACTIVITÉ GIBS

Secrétaire Technique	Mme Marie-Adèle MATINGU
Activité	Réunion sous-groupe Prestations de services
Date	20 février 2025 10h20 à 11h20
Lieu	Lien google meet
7 Participants	<p><u>Membres présents:</u> Marie-Jeanne BOKOKO (Canada), Albert MUDINGAYI (FCDO), Alphonse MULUMBA (France /AFD), Abetty BILANDA (UNFPA), Patricia NYEMBO (UNICEF), Oumar OUATTARA (Belgique-ENABEL), Fanta SEDOGO (UE)</p> <p><u>Membres excusés:</u> Thibaut MUKABA (USAID), Bernadette MBU (OMS), Godefroid TSHISWAKA (USAID), Florent KALENGA (USAID), Francine NGALULA (BM), Michel MIULOHWE (BM)</p> <p><u>Membres absents:</u> Christina YONLI (FM), Freddy SALUMU (UNICEF)</p>
Objectif(s) de l'activité	Réunion mensuelle
Nature de la participation	Rapporteur
Résumé	<p>Réunion présidée par Dr Albert MUDINGAYI / FCDO, chef de file a.i</p> <p>Ordre du jour</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vérification du quorum et tour de table 2. Adoption de l'ordre du jour, du CR de la dernière réunion et suivi des recommandations 3. Évaluation de la mise en œuvre des priorités 2024 4. Recommandations de la retraite 2024 et PT 2025 5. Divers <p>Faute pour les membres de se connecter à temps, la réunion a commencé avec 20 minutes de retard.</p> <p>Au regard du contexte sécuritaire à Kinshasa et du gel des financements USAID, le chef de file n'a pas pu partager le PT à adopter et suivre certaines résolutions sous sa responsabilité.</p>

Notez aussi que le chef de file Thibaut MUKABA/ USAID est en congé administratif et sera remplacé momentanément par son suppléant, Dr Albert MUDINGAYI/ FCDO qui à son tour sera remplacé par Dr Abetty BILANDA/ UNFPA

I. Vérification quorum

7/ 11 organisations inscrites sont présentes à la rencontre de ce jour, voir liste des participants.

II. Adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour et le CR de la dernière réunion ont été adoptés sans amendements

Suivi des recommandations de la dernière réunion

N	Recommandations	Mise en oeuvre
1	Partager la Note circulaire du Secrétaire Général	Réalisé
2	Suivi de la recommandation de la retraite <ul style="list-style-type: none"> • Partager la recommandation de la retraite avec la commission pour qu'elle s'en approprie ; • Inviter DG FSS pour échanger sur l'étude du BIT • Inviter le projet USAID-Avenir Health pour échanger sur les conclusions de l'étude sur le paquet des soins • Partager la présentation de Dr KALAMBAY à la retraite GIBS 2024 	Non réalisé et à reconduire pour la prochaine réunion
3	Partager pour enrichissements et à valider à la prochaine réunion	Réalisé
4	Partager les documents à amender à la prochaine réunion de la commission	Non réalisé

III. Évaluation de la mise en œuvre des priorités 2024



Tableau-PRIORITES
SOUS GROUPE PREST

IV. PT 2025

En plus des priorités 2024 qui ont été reconduite voir point III, la recommandation reprise dans le fichier ci-dessous diapo 8 sera intégrée dans le PT 2025

Il faudrait également et si nécessaire, y intégrer des prestations liées à l'urgence humanitaire.



Recommandations de la retraite du GIBS

Il y a des préalables pour mettre en œuvre cette recommandation : Il faut une compréhension commune du paquet des soins au regard de la réforme majeure qui est intervenue dans les SSP avant de définir les services essentiels, son costing et mettre en place un mécanisme financier.

Prochaines étapes :

- Informer la coordination du GIBS de l'initiative : Secrétariat
- Informer le SG et le président de la commission : Chef de file
- Inviter Dr KALAMBAY de l'OMS au cours d'une réunion de la commission à organiser dans les meilleurs délais. Le DG FSS devrait y participer : Betty/ OMS
- Élaborer un draft du PT à valider à la prochaine réunion : chef de file.

V. Divers

Nouvelles de la commission

La réunion du mois de décembre 2024 avait été reportée faute de quorum.

Les documents à valider ont été partagés par mail pour commentaires à transmettre au plus tard le 29 janvier.

Les membres suggèrent que les réunions soient hybrides et que si le MSPHPS n'est pas en mesure d'assurer la connexion, un partenaire pourrait l'abriter : Réflexion à soumettre à la prochaine réunion de la commission.

VI. Synthèse des recommandations

N	Recommandations	Responsable	Echéance
1	PT 2025 <ul style="list-style-type: none">• Informer la coordination du GIBS de l'initiative d'inviter Dr Kalambay• Informer le SG et le président de la commission	Secrétariat Chef de file	Avant prochaine réunion

Commenté [MAMS1]: Est-ce de la responsabilité des acteurs du développement ?

		<ul style="list-style-type: none"> • Inviter Dr KALAMBAY de l'OMS au cours d'une réunion de la commission à organiser dans les meilleurs délais. Le DG FSS devrait y participer : • Élaborer un draft du PT à valider à la prochaine réunion 	Betty/ OMS Chef de file		
2	Nouvelles de la commission Suggérer à la commission, l'organisation des réunions hybrides	Chef de file	Au plus tôt		
Prochaine réunion 20 mars 11h à 12h30 2024					